

ПРИКЛАДИ

Кадрових та зарплатних документів у ФОП

Порядок прийому на роботу співробітника у ФОП:

КРОК 1 - Отримуємо від співробітника документи для працевлаштування відповідно до ч. 2 ст. 24 КЗпП:

- паспорт або інший документ, що посвідчує особу;
- трудову книжку (у разі наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;
- документ про освіту, спеціальність, кваліфікацію (у випадках, передбачених законодавством);
- документ про стан здоров'я;
- військово-обліковий документ

КРОК 2 - Співробітник пише заяву про прийом на роботу;

КРОК 3 - Видаємо наказ про прийом на роботу (ч. 3 ст. 24 КЗпП);

КРОК 4 - Підписуємо трудовий договір у письмовій формі (п. 6 ст. 24 КЗпП);

КРОК 5 - Подаємо повідомлення про прийом на роботу в податкову (не пізніше, ніж за день до виходу на роботу);

КРОК 6 – Оформлення та заповнення особової картки П2;

КРОК 7 - Вносимо співробітнику запис в трудову книжку

Кадрові документи

- Правила внутрішнього трудового розпорядку;
- Наказ про затвердження термінів виплати зарплати;
- Штатний розпис;
- Графік відпусток, Наказ на відпустку, Заява на відпустку, Повідомлення про початок відпустки;
- Журнал реєстрації трудових договорів;
- Журнали реєстрації наказів;
- Документи із соціального страхування: (Наказ (рішення) на виплату лікарняного, Заява розрахунок, Повідомлення про виплату лікарняного);
- Заява про звільнення, Наказ про звільнення (письмове повідомлення про нараховані та виплачені суми при звільненні);
- заява на переведення, Наказ на переведення

Документи для розрахунку та виплати заробітної плати

- Табель обліку робочого часу;
- Відомості нарахувань зарплати і податків;
- Відомості на виплату готівки, а при виплаті на картки заява про виплату заробітної плати на рахунок

avs avs avs avs avs
avs avs avs avs
s avs avs avs¹ avs
avs avs avs avs

(067) 355 11 32
(050) 334 35 67
(063) 374 69 62

Онлайн-школа бухгалтерії AVS

s avs avs avs av
avs avs avs avs
s avs avs avs av
avs avs avs avs